TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICIPIO DE SÃO PAULO

Manual para cadastramento de Procuradores e Advogados - Portal do Jurisdicionado


MANUAL TCMSP MANUAL TCMSP MANUAL TCMSP MANUAL TCMSP
MANUAL TCMSP

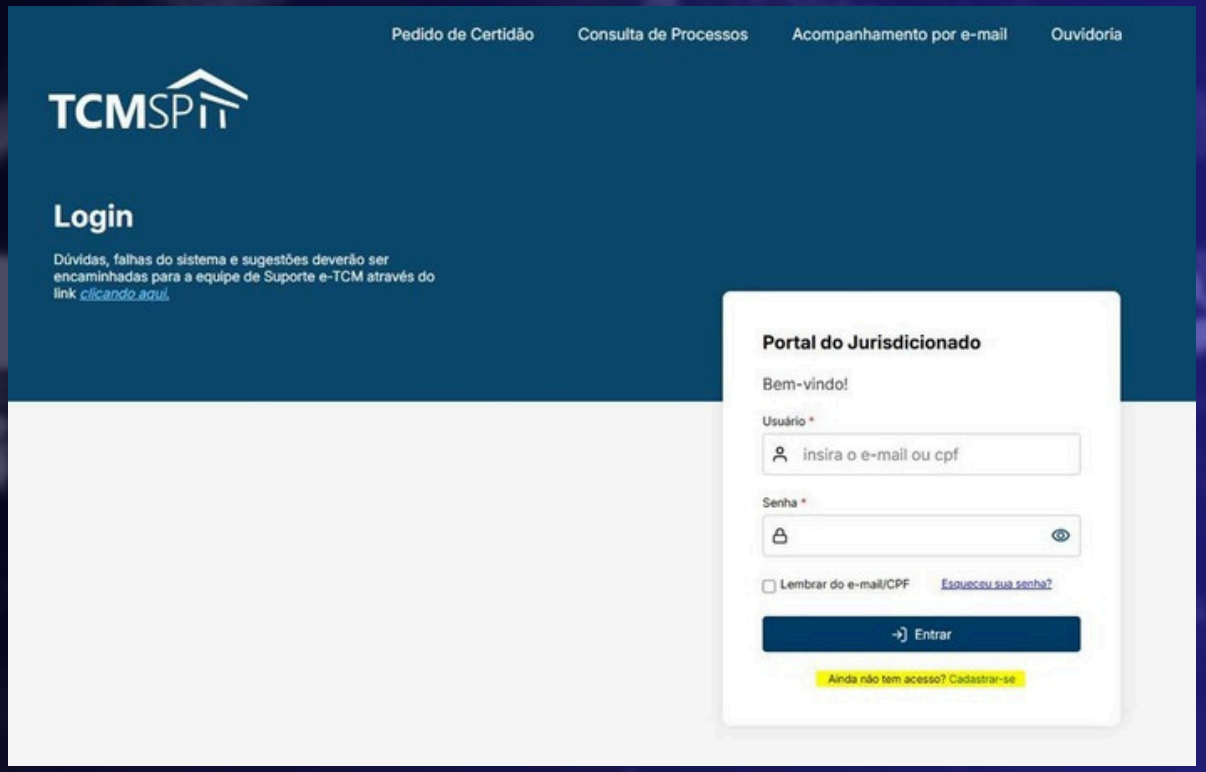
Antes de começar:

- ✓ **Deixe à mão um comprovante de endereço;**
- ✓ **Separe a carteira da OAB, caso a possua;**
- ✓ **Não tendo carteira da OAB, providencie um documento oficial com foto e CPF;**
- ✓ **Escolha um endereço de e-mail válido e individual, ao qual você tenha acesso. O e-mail será utilizado para gerar senha de acesso e confirmar o seu credenciamento, bem como, posteriormente, receber mensagens do sistema.**

1. Acesse a página de cadastro

1. Na página inicial do Portal do Jurisdicionado, clique em “Ainda não tem acesso? Cadastre-se”.

Você também pode acessar diretamente a página de cadastro



2. Insira seus dados

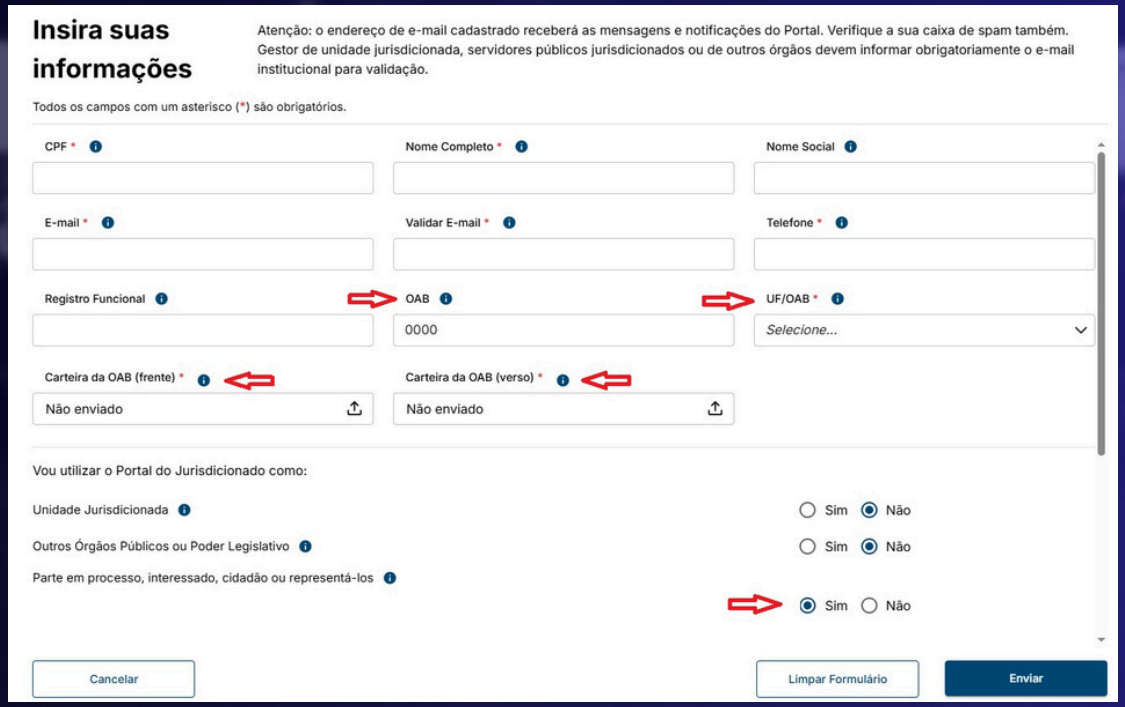
1. Preencha todos os campos obrigatórios, identificados por um asterisco (*).

2. Caso tenha a carteira da OAB, escreva o número no campo específico, informe o estado de emissão e anexe a imagem frente e verso. Não há necessidade de inserir outro documento oficial, nem selfie.

3. Caso não tenha, este não é um campo obrigatório.

4. Na seção "Vou utilizar o Portal do Jurisdicionado como":

   - Marque "Sim" em "Parte em processo, interessado, cidadão ou representá-los".



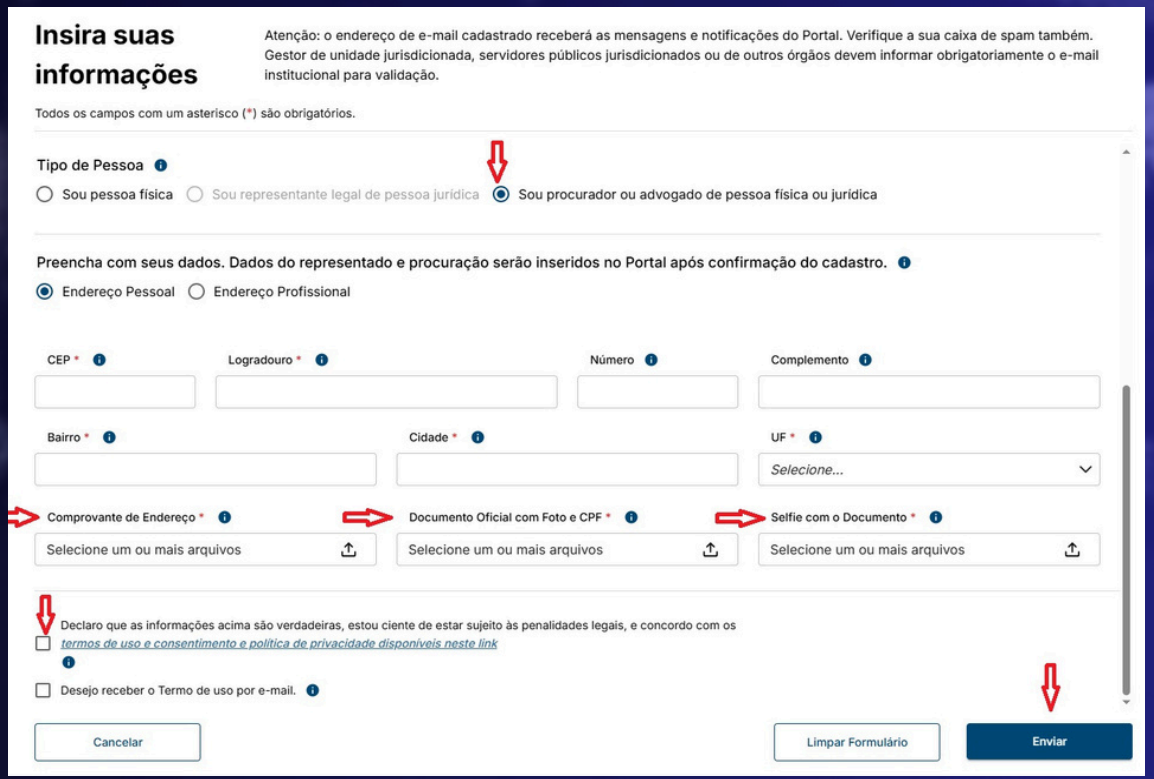
- Em “Tipo de Pessoa”, selecione “Sou Procurador ou advogado de pessoa física ou jurídica”.

5. Preencha os dados de endereço e forneça os documentos solicitados:

- Comprovante de endereço em seu nome, emitido há no máximo 90 dias;
- Documento oficial de identificação com foto (como RG ou CNH);
- Selfie segurando o mesmo documento de identificação utilizado no cadastro. A fotografia deve ser tirada em local iluminado, com o rosto totalmente visível. Não utilize acessórios que dificultem a identificação, como óculos escuros, boné ou chapéu.

Na sequência, confirme a veracidade das informações, leia os termos de uso e consentimento e finalize, clicando em “Enviar”.

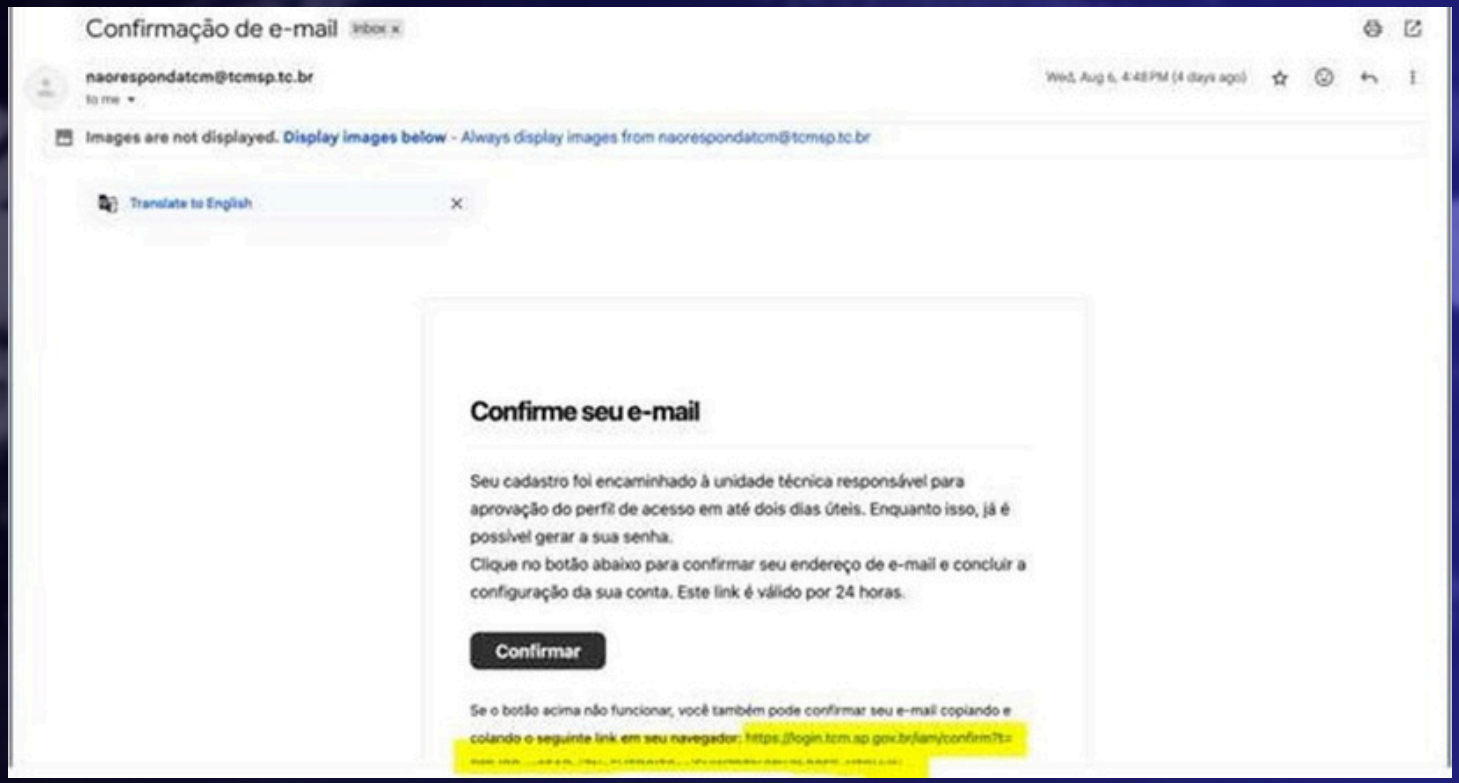
Importante: As imagens devem estar legíveis e permitir a perfeita visualização dos dados e fotografia do titular.



3. Confirme seu e-mail e crie a senha

1. Você receberá um **e-mail** para criação da senha. **Abra a mensagem, copie e cole o link** no navegador e **cadastre sua senha**.

Atenção: se não encontrar a mensagem, verifique nas pastas Spam e Lixo Eletrônico.



4. Aguarde a análise do cadastro

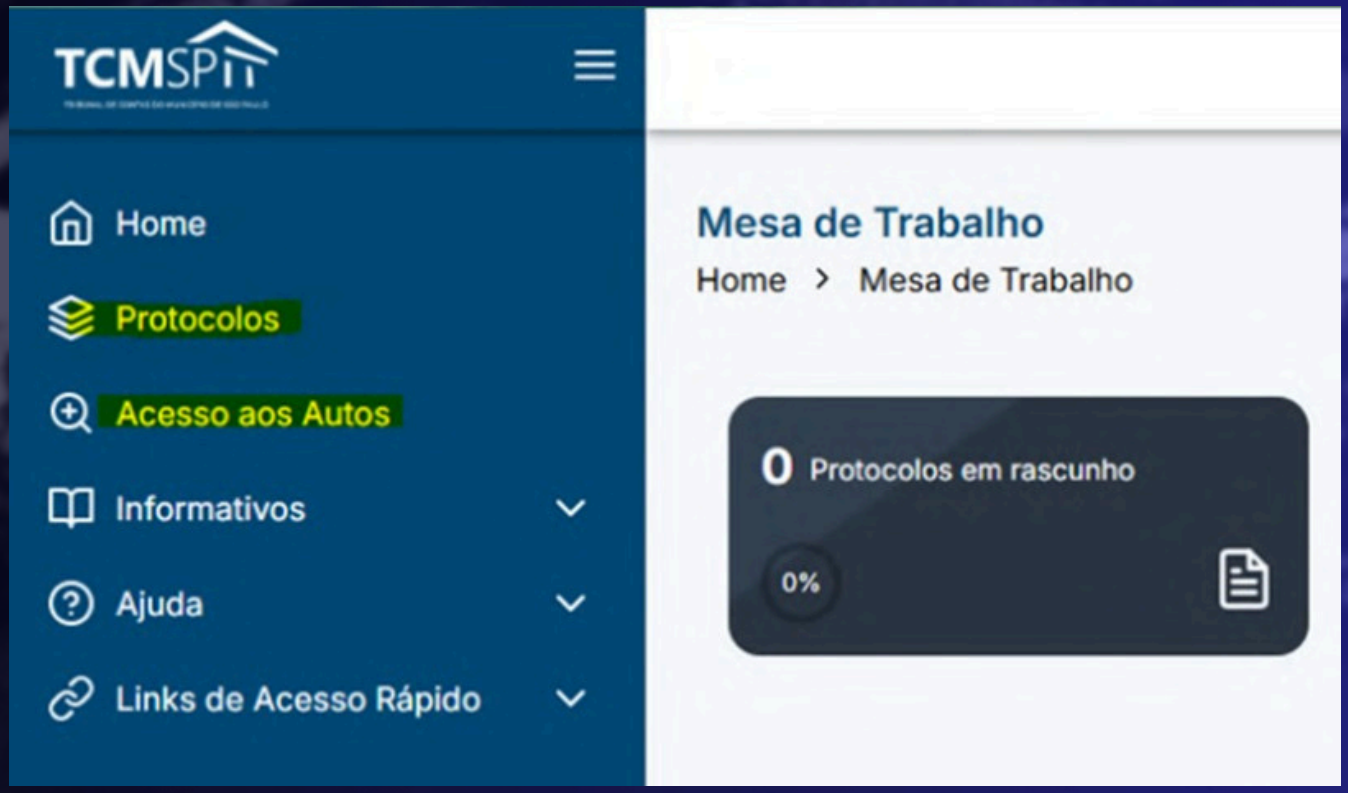
1. O TCMSP analisará as informações enviadas. Após a aprovação, você receberá um e-mail com o assunto “Usuário credenciado com sucesso”.

Depois da confirmação, você poderá utilizar os serviços disponíveis no Portal do Jurisdicionado.

5. Utilize os serviços disponíveis

1. **Com o perfil Procurador ou advogado, você poderá:**

- **Enviar e acompanhar os protocolos junto ao TCMSP;**
- **Acessar os processos não sigilosos em que figure como patrono de parte interessada, desde que tenha sido expedida uma comunicação processual.**



6. Precisa de ajuda?



No caso de dúvidas, encaminhe um e-mail para:

credenciamento@tcmsp.tc.br

Ou entre em contato pelo telefone:

(11) 5080-1000, opção 6.


MANUAL TCMSP MANUAL TCMSP MANUAL TCMSP MANUAL TCMSP
MA
NUAL
TCM
SP