

RELATÓRIO PRELIMINAR DE ACOMPANHAMENTO DE EDITAL

1. ORDEM DE SERVIÇO

Nº 2023/03074.

2. IDENTIFICAÇÃO

2.1. Objeto

Edital do Pregão Eletrônico nº 25/SME/2023, referente à contratação de empresa para execução de serviços de conservação e limpeza de instalações prediais, mobiliários, materiais educacionais, áreas internas e externas das unidades CEIs, CEMEIs, EMEIs, EMEFs, CIEJAs, EMEFMs, EMEBS e CEUs pertencentes às DREs: Freguesia/ Brasilândia (DRE FB), Jaçanã/ Tremembé (DRE JT), Pirituba/ Jaraguá (DRE PJ) da Secretaria Municipal de Educação (SME), conforme especificações constantes do Anexo II do Edital.

Processo Eletrônico SEI nº 6016.2023/0088463-2.

2.2. Objetivo

Verificar a regularidade do edital examinado quanto aos aspectos da legalidade, formalidade e mérito.

2.3. Área Auditada

Secretaria Municipal de Educação - SME.

2.4. Período de Realização

02.10.23 a 11.10.23

2.5. Período de Abrangência

Não aplicável.

2.6. Equipe Técnica

Pamella Pinheiro de Oliveira Gomes

TC 20307

2.7. Procedimentos

- Consulta ao Processo Eletrônico nº 6016.2023/0088463-2.
- Análise do edital e demais documentos à luz dos dispositivos legais pertinentes e dos normativos internos que estabelecem os procedimentos para análise do referido instrumento.

2.8. Siglas

Cadterc	Caderno de Estudos Técnicos Especializados em Serviços Terceirizados do Estado de São Paulo
CEIs	Centros de Educação Infantil
CEMEIs	Centros Municipais de Educação Infantil
CEUs	Centros Educacionais Unificados
CIEJAs	Centros Integrados de Educação de Jovens e Adultos
CMCTs	Centros Municipais de Capacitação e Treinamento
DOC	Diário Oficial da Cidade de São Paulo
DRE	Diretoria Regional de Ensino
DRE FB	Diretoria Regional de Educação de Freguesia/ Brasilândia
DRE JT	Diretoria Regional de Educação de Jaçanã/ Tremembé
DRE PJ	Diretoria Regional de Educação de Pirituba/ Jaraguá
EJA	Educação de Jovens e Adultos
EMEBS	Escolas Municipais de Educação Bilíngue para Surdos
EMEIs	Escolas Municipais de Educação Infantil
EMEFs	Escolas Municipais de Ensino Fundamental
EMEFMs	Escolas Municipais de Ensino Fundamental e Médio

FIA	Fundação Instituto de Administração
IFSP	Instituto Federal de São Paulo
IMR	Instrumento de Medição de Resultados
RME	Rede Municipal de Ensino
SEI	Sistema Eletrônico de Informações
SME	Secretaria Municipal de Educação
SOF	Sistema de Orçamento e Finanças
UE	Unidade Educacional

3. RESULTADO

3.1. Introdução

Trata-se de procedimento de fiscalização do tipo Acompanhamento de Edital, previsto no Regimento Interno deste Tribunal, que tem como finalidade o exame do Edital do Pregão Eletrônico nº 25/SME/2023 e dos demais elementos que instruem o Processo Eletrônico nº 6016.2023/0088463-2, cujo objeto é a contratação de empresa para execução de serviços de conservação e limpeza de instalações prediais, mobiliários, materiais educacionais, áreas internas e externas dos CEIs, dos CEMEIs, das EMEIs, das EMEFs, dos CIEJAs, das EMEFMs, das EMEBS e dos CEUs pertencentes às DREs: Freguesia/ Brasilândia (DRE FB), Jaçanã/ Tremembé (DRE JT), Pirituba/ Jaraguá (DRE PJ) da Secretaria Municipal de Educação (SME), conforme especificações constantes do Anexo II do Edital.

São partes integrantes do Edital (peça 16, fl. 03):

ANEXO I: Minuta do Termo de Contrato

ANEXO II: Termo de Referência - Especificações Técnicas e Condições de Prestação do Serviço

ANEXO III: Descrição de cada tipo de Unidade Escolar

ANEXO IV: Locais de Prestação de Serviço

ANEXO V: Metragens dos Ambientes por Unidade Escolar

ANEXO VI: Produtividades

ANEXO VII: Modelo de Proposta de Preços

ANEXO VII - A - Modelo de planilha de custos e formação de preços

ANEXO VII - B - Modelo de planilha de custos e formação de preços

ANEXO VII - C - Modelo de planilha de composição de custos

ANEXO VIII: Declaração de não cadastramento e inexistência de débitos para com a Fazenda do Município de São Paulo

ANEXO IX: Modelo Referencial de Declarações

ANEXO X: Critérios para Análise Econômico-Financeira

ANEXO XI: Plano de Trabalho

ANEXO XII: Termo de Responsabilidade pelo Conhecimento das Condições das UEs Atendidas e suas dependências à Secretaria Municipal de Educação

ANEXO XIII: Declaração Formal de Dispensa da Visita Técnica nas UEs

ANEXO XIV: Especificação do Sistema Informatizado

ANEXO XV: Quantitativo de Funcionários por Unidade Educacional desconsiderando os Limpadores de Vidro com Exposição à Situação de Risco

ANEXO XVI: Relação das DREs e respectivas Unidades Educacionais

O Edital analisado foi publicado no Diário Oficial da Cidade (DOC) em 27.09.23, pág. 140 (peça 17, fls. 4, 5 e 14) e teve a abertura inicialmente agendada para o dia 17.10.23 às 09h30. Entretanto, em 06.10.23, foi publicado **o adiamento da sessão pública para o dia 26.10.23 às 09h30**, em razão de retificações realizadas no edital (peça 21, fls. 01/02). O edital retificado foi disponibilizado através do arquivo SEI 091272098 (peça 21, fl. 04 e peça 22).

O valor total estimado da contratação é de R\$ R\$ 155.461.614,00 (peça 15, fl. 04). O critério de julgamento é o menor preço global do lote (12 meses), conforme subitem 10.1 do Edital (peça 22, fl. 14).

Com base nos documentos e nas informações juntadas no Processo Eletrônico nº 6016.2023/0088463-2, apresentamos a análise dos principais aspectos do procedimento licitatório.

3.2. Do Objeto

O Edital de Pregão Eletrônico nº 25/SME/2023 tem por objeto a contratação de empresa para execução de serviços de conservação e limpeza de instalações prediais, mobiliários, materiais educacionais, áreas internas e externas dos CEIs, dos CEMEIs, das EMEIs, das EMEFs, dos CIEJAs, das EMEFMs, das EMEBS e dos CEUs pertencentes às DREs Freguesia/ Brasilândia (DRE FB), Jaçanã/ Tremembé (DRE JT), Pirituba/ Jaraguá (DRE PJ) da Secretaria Municipal de Educação (SME), conforme especificações constantes do Anexo II do Edital.

O quadro 01 contempla os lotes abrangidos na presente licitação, ao passo que os quadros 02 a 04 apresentam as metragens totais envolvidas, por tipo de unidade escolar.

Quadro 01 – Lotes contemplados no Pregão 25/SME/2023.

Lote	DRE
1	Freguesia/ Brasilândia
2	Jaçanã/ Tremembé
3	Pirituba/ Jaraguá

Fonte: Edital (peça 22, fl. 71).

O Anexo V apresenta as metragens de todas as unidades educacionais contempladas no edital, conforme quadros 02 a 04:

Quadro 02 – Metragem Lote 01 DRE Freguesia/ Brasilândia.

Tipo de UE	Quantidade UEs	Metragem Total (m ²)
CEI	17	31.201,45
EMEI	35	119.752,55
CEMEI	2	5.890,50
EMEF	37	220.826,54
EMEFM	0	0,00
CIEJA	1	994,00
CEU	2	77.344,26
EMEBS	1	3.079,00

Fonte: Anexo II do Edital (peça 22, fls. 72/73)

Quadro 03 – Metragem Lote 2 DRE Jaçanã/ Tremembé.

Tipo de UE	Quantidade UEs	Metragem Total (m ²)
CEI	24	63.227,47
EMEI	38	144.432,75
CEMEI	2	8.457,80
EMEF	36	249.751,62
EMEFM	2	26.313,00
CIEJA	2	2.355,00
CEU	1	8.459,62
EMEBS	1	2.519,00

Fonte: Anexo II do Edital (peça 22, fl. 73)

Quadro 04 – Metragem Lote 3 DRE Pirituba/ Jaraguá.

Tipo de UE	Quantidade UEs	Metragem Total (m ²)
CEI	27	192.195,46
EMEI	50	218.291,51
CEMEI	2	8.231,41
EMEF	58	320.842,83
EMEFM	2	9.732,53
CIEJA	1	2.269,22
CEU	5	83.329,89
EMEBS	1	979,00

Fonte: Anexo II do Edital (peça 22, fls. 73/74)

3.2.1. Descrição dos serviços a serem contratados

Os serviços serão realizados nas Unidades Educacionais (UEs) elencadas no anexo IV do Edital. As Unidades Educacionais terão ordens de início de serviço emitidas de forma escalonada, a critério da Administração.

Os serviços serão realizados nas UEs de segunda-feira a sexta-feira, com exceção dos CEUs, onde os serviços de limpeza deverão ser prestados 07 (sete) dias na semana, respeitando as jornadas previstas na Convenção Coletiva e na CLT (peça 22, fl. 72). É dever da contratada prestar os serviços de limpeza nas Unidades Educacionais em todos os sábados, domingos e

feriados que forem necessários, de acordo com as atividades e/ou eventos previstos no Calendário Escolar de cada Unidade Educacional (inclusive eleições), devido à eventualidade de reposição de atividades em sábados, domingos ou feriados (em caso de greves) ou conforme solicitado previamente pela contratante. Os serviços de limpeza prestados nos CEUs devem ocorrer de segunda-feira a domingo, conforme horário de funcionamento de cada Centro Educacional Unificado (item 4.1.3 do Anexo II – peça 22 – fl. 128).

Não constituem objeto do Termo de Referência de limpeza escolar os serviços de controle integrado de pragas (desinsetização, desratização e descupinização), jardinagem, plantio e poda/corte de grama, coleta externa de resíduos e limpeza de caixas d'água, pois são prestados por empresas especializadas e com licenças/ alvarás específicos de funcionamento. (subitem 2.7 do Anexo II do Edital – peça 22, fl. 77).

De acordo com o item 2.5 do Anexo II, os tipos de ambientes previstos são:

- Áreas Internas – Salas de Aula, Salas de Atividades Complementares, Sanitários e Vestiários, Áreas de Circulação, Pátios Cobertos, Quadras Cobertas, Refeitórios, Áreas Administrativas, Almoxxarifados, Depósitos e Arquivos, Teatros e Auditórios.
- Áreas Externas – Pátios Descobertos, Quadras, Circulações Externas e Calçadas e Áreas Verdes.
- Área Externas – Vidros Externos (com e sem exposição a risco).
- Vidros externos com exposição à situação de risco são aqueles existentes em áreas nas quais seja necessária, para a execução dos serviços de limpeza, a utilização de balancins manuais ou mecânicos, ou, ainda, de andaimes. Fica proibida, por medida de segurança, a utilização de cordas para a execução de serviços de limpeza externa de vidros.

Apesar da frequência das atividades de limpeza dos vidros sem exposição à situação de risco não serem diárias, os limpadores de vidro sem exposição à situação de risco devem compor o quadro diário de funcionários nas UEs, devendo realizar as demais atividades de limpeza apresentadas no item 2.14 do Anexo II (peça 22 – fls. 78/108), além das atividades de limpeza dos vidros. Estes funcionários devem receber adicional por acúmulo de função equivalente a

20% (vinte por cento) do respectivo salário contratual, consoante Convenção Coletiva de Trabalho da Categoria Profissional (SEAC–SP e SIEMACO–SP 2022/2023).

Todos os sanitários e vestiários presentes nas UEs são considerados de uso coletivo por serem utilizados por mais de 25 pessoas. Dessa forma, para limpeza, higienização e coleta de lixo destes, é necessária a figura do agente de higienização¹.

As áreas a serem consideradas para cada tipo de serviço correspondem às quantidades obtidas da projeção horizontal de cada ambiente — isto é, áreas de planta baixa. Porém, cabe ressaltar, deve ser realizada a limpeza e a higienização em todos os componentes dos ambientes (paredes, teto, portas, janelas e demais itens), conforme apresentado no item 2.14.

Os vidros são compostos de face interna e face externa. Porém, na quantificação da limpeza da área dos vidros, deverá ser considerada a metragem somente de uma das faces.

Foi definida como unidade de medida para contratação desses serviços o metro quadrado por mês (m²/mês).

A contratada deverá fornecer e repor, sempre que necessário, todo o material de higiene pessoal: sabonete líquido, papel higiênico e papel toalha, e seus respectivos suportes instalados, além de sacos de lixo, lixeiras (nos locais apropriados) e Contêineres, quando a UE realizar Coleta Seletiva de Resíduos (subitem 2.12 do Anexo II – peça 22 – fl. 78).

Cópia da licença/alvará para realização de atividades com produtos químicos controlados para fins comerciais, em nome do licitante e emitida pela Divisão de Produtos Controlados e Registros Diversos – Departamento de Capturas e Delegacias Especializadas (DECADE), da Polícia Civil do Estado de São Paulo, ou por quem o faça as vezes, com validade na data de apresentação, deverá ser exigida somente no ato da contratação. Sua apresentação, portanto, deverá ser efetuada após a homologação e antes da formalização do respectivo instrumento contratual.

¹ Respeitando todos os benefícios e adicionais conforme Convenção Coletiva de Trabalho da Categoria – SEAC-SP e SIEMACO-SP 2022/2023.

3.2.2. Prazo contratual e prorrogação

O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses consecutivos e ininterruptos, a partir da emissão da primeira Ordem de Início de Serviço podendo ser prorrogado por menor ou igual período, no limite de 10 (dez) anos nos termos e condições permitidos pela legislação vigente, desde que as partes se manifestem com antecedência de 90 (noventa) dias antes do término do prazo do contrato.

Dentre outras exigências, a prorrogação somente será formalizada caso os preços mantenham-se vantajosos para o Contratante e consistentes com o mercado, conforme pesquisa a ser realizada à época. Eventual prorrogação de prazo será formalizada por meio de Termo de Aditamento, respeitadas as condições prescritas na Lei Federal nº 14.133/21.

De acordo com o subitem 3.1.1 do Anexo I, caso a Contratada não tenha interesse na prorrogação do ajuste deverá comunicar este fato por escrito à Contratante, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias da data de término do prazo contratual, sob pena de incidência de penalidade contratual (peça 22 – fl. 42).

O Anexo I prevê, ainda, a estipulação de multa, havendo comunicação de desinteresse da contratada em prorrogar o contrato após o prazo de 90 dias (subitem 10.8.1 – peça 22 – fl. 59), no valor de:

- a) 5% (cinco por cento) do valor do contrato, se ocorrida a comunicação entre o 60º e o 89º dia antes do término do contrato;
- b) 10% (dez por cento) do valor do contrato, se ocorrida a comunicação entre o 20º e o 59º dia antes do vencimento do contrato;
- c) 15% (quinze por cento) do valor do contrato, se ocorrida a comunicação a partir do 19º dia antes do vencimento do contrato até o seu termo.

3.3. Critério de Julgamento

Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do **menor preço global do lote (12 meses)**, observados os requisitos, as especificações técnicas e os parâmetros definidos no Edital e em seus anexos quanto ao objeto. (peça 22, fl. 14).

3.4. Justificativa para a Contratação

Conforme peça 06 – fl. 01, a SME afirma que, com a finalidade de adequar a contratação dos serviços de limpeza por metro quadrado à necessidade específica da Rede Municipal de Educação, assim como melhorar a qualidade dos serviços prestados, contratou a Fundação Instituto de Administração (FIA) para a prestação de serviços de assessoria técnica e consultoria para desenvolvimento de um novo modelo e instrumentos de contratação e gestão de serviços terceirizados de limpeza para as suas unidades jurisdicionadas.

O contrato firmado com a FIA também objetivou o estudo e construção do novo modelo de limpeza Escolar, visando a assessoria e elaboração de Manual de Contratação de Limpeza, buscando uma proposta de produtividade adequada para as especificidades das unidades escolares da SME, com número de funcionários apropriado para cada equipamento Educacional do Município de São Paulo.

A premissa para tal análise parte da necessidade de reorganização e melhoria em excelência da limpeza das unidades educacionais da Rede Municipal de Educação de São Paulo, considerando que os serviços de conservação e limpeza possuem natureza essencial e continuada, não podendo sofrer interrupções, sendo de fundamental importância para a manutenção das atividades desenvolvidas rotineiramente nas unidades escolares, proporcionando adequadas condições de salubridade e higiene.

Nesta concepção, surgiu o estudo que culminou em um novo modelo de contratação e sistema operacional, visando não só o alinhamento da produtividade por equipamento educacional, mas também a eficácia da realização e fiscalização dos serviços.

Desta feita, afirma a SME que, após revisar, adequar e corrigir a produtividade proposta, sempre com foco nas especificidades das unidades escolares da Pasta e visando o melhor atendimento

das mesmas, o estudo culminou no processo licitatório 6016.2022/0131038-7, sendo este configurado como um projeto piloto das DREs Butantã, Santo Amaro e São Miguel, homologado em 24.03.23.

3.4.1. Estudo técnico preliminar

A SME justificou que mapeou os problemas vivenciados nas contratações pretéritas e disse que, durante a execução dos atuais contratos, foi constatado que o modelo de contratação de serviços de limpeza escolar não atendia plenamente às necessidades das diferentes unidades escolares. Além disso, tais contratações gerariam conflitos nas propostas de preço, devido à falta de clareza nas regras de contratação; e as atividades realizadas também não satisfaziam à real necessidade do serviço (peça 05, fl. 07).

No que diz respeito à fiscalização do contrato, o modelo não atendia à necessidade de avaliar a qualidade do serviço. A maioria dos instrumentais construídos para verificar o cumprimento de cláusulas contratuais não estava alinhada, havendo divergência entre a forma de contratação (área limpa) e a forma de fiscalização do serviço (mão de obra e insumos).

Relatou que durante a execução do serviço houve diminuição na mão de obra alocada, o que impactou a limpeza dos locais. Também foram identificados conflitos entre as unidades escolares e as empresas sobre o que é obrigação de a contratada realizar, deixando ambientes e lugares específicos sem a limpeza adequada.

Diante desses problemas, constatou a necessidade da contratação de um novo modelo de limpeza escolar, com clareza nas regras de contratação e na fiscalização do serviço, além de garantir a execução adequada das atividades de limpeza em todas as áreas.

Quanto à forma de licitação e contratação, disse que em função da complexidade da contratação pretendida, busca serviços terceirizados com dedicação exclusiva da mão de obra às escolas e fornecimento de insumos para a prestação dos serviços, objetivando, também, desonerar a administração da microgestão da operação dos serviços. A SME pretende focar nos resultados que devem ser obtidos (peça 05, fl. 07).

Destacou, ainda, a necessidade de medidas de mitigação do impacto ambiental que as atividades das escolas podem representar. Deseja contratações que estabeleçam vínculos de prazo longo entre as partes, para evitar trocas anuais das equipes que trabalham nas escolas, que normalmente acarretam processos de adaptação e de aprendizado das empresas, que podem ser longos.

Aduziu que a SME não pode ficar excessivamente dependente de seus fornecedores, pois há o risco de que eventuais problemas na execução dos serviços causem repercussão em número muito grande de escolas. Dessa forma, pretende a contratação de um conjunto de empresas para equilibrar a excessiva dependência de poucos fornecedores e a pulverização em centenas de contratos. Entende que a contratação de todas as escolas vinculadas a uma DRE é a forma mais adequada, na medida em que o número total de contratos ficará limitada a 13 em toda a SME.

Neste novo modelo adotado, a SME afirma (peça 05, fl. 11) que realizou estudo utilizando como base a mesma metodologia do Estudo Técnico de Serviços Terceirizados (CadTerc), volume 15, versão 2022, publicado pelo Governo do Estado de São Paulo.

Nessa metodologia, o critério para o cálculo dos custos das prestações dos serviços é o **metro quadrado limpo**, em substituição ao método por **postos de trabalho**, gerando benefícios tais como: maior eficiência e eficácia na realização dos serviços – uma vez que o objeto a ser avaliado passa a ser a limpeza dos ambientes, e não o número de funcionários terceirizados alocados; a padronização da mensuração dos custos; melhoria do histórico de preços/quantidades de funcionários alocados; e melhoria da transparência dos serviços.

Optou por excluir serviços cujos objetos poderiam ser fracionados, tais como: conservação de áreas verdes, tratamento de piscinas, desinsetização, descupinização e limpeza de caixas d'água, de modo que o novo modelo inclui unicamente limpeza de áreas internas e externas e limpeza de áreas envidraçadas das UEs.

3.4.2. Instrumento de medição de resultados (IMR)

Para aprimorar a avaliação da qualidade dos serviços prestados, uma importante mudança foi a introdução do Instrumento de Medição de Resultados (IMR), que especifica parâmetros objetivos e relevantes a serem monitorados, como indicado a seguir (peça 05 – fls. 15/19):

Critério 01 - Atendimento do quantitativo de funcionários em cada unidade escolar, denominado "Glosa RH": a fim de assegurar a prestação satisfatória dos serviços de limpeza, a metodologia adotada requer o atendimento do quantitativo de funcionários de acordo com a produtividade informada, bem como a quantidade mínima recomendada. A empresa contratada deve cumprir o quadro de funcionários informado em sua proposta de preço, a fim de para garantir o funcionamento adequado dos serviços de limpeza.

Critério 02 - Nível de satisfação: tem o objetivo de avaliar a qualidade e o desempenho das atividades realizadas e abrange os seguintes parâmetros de avaliação [...]

Os 4 (quatro) parâmetros a serem avaliados pelo instrumento da medição de resultados constam de tabela reproduzida às fls. 16/17 da peça 5.

Para avaliação geral de cada Unidade Educacional, cada Nível de Serviço possui um peso de avaliação específico, e caso ocorra algum descumprimento relacionado a um determinado Nível de Serviço, será aplicado um desconto na pontuação correspondente, proporcional ao peso atribuído.

Foram definidos mecanismos e fatores de desconto para situações em que não se verifique a conformidade com os níveis de qualidade pactuados. Dentre tais mecanismos, destaca-se o emprego da **glosa**, que consiste em reter valores nos pagamentos efetuados à empresa caso ela não cumpra com os níveis de qualidade esperados e contratados.

De acordo com a SME, **a figura da glosa irá coexistir com as sanções administrativas**, sem que haja dupla penalização pelo mesmo fato gerador.

Com o objetivo de aprimorar o controle de qualidade dos serviços, será adotada uma ferramenta informatizada para acompanhamento e fiscalização da execução deles, acessível por meio de um aplicativo que deverá ser utilizado pelos fiscais das unidades escolares, pelos funcionários

da limpeza (os quais receberão smartphones fornecidos pelo prestador de serviços), pelas DREs e pela SME.

A utilização do aplicativo possibilitará uma fiscalização mais eficiente e detalhada da execução dos serviços, o que permitirá fiscalizar, monitorar e avaliar de forma mais precisa o desempenho das atividades prestadas.

As principais dimensões a serem avaliadas serão: o atendimento à especificação técnica do serviço; o cumprimento das normas e procedimentos previstos na contratação; a conformidade com prazos e rotinas; a correção de não conformidades; o cumprimento de cronogramas; e o atendimento às obrigações tributárias, legais e trabalhistas. As funcionalidades previstas incluem o registro e cálculo da nota de avaliação do fornecedor (peça 05 – fl. 23).

A SME entende que esta nova forma de avaliação é benéfica para ambas as partes, pois por meio do acompanhamento em tempo real da execução dos serviços a contratada pode corrigir e aprimorar a prestação deles – e, caso isso não ocorra em tempo hábil, não ocorrerá oneração aos cofres públicos uma vez que será devido pela CONTRATANTE apenas o valor pactuado em contrato, de acordo com a nota dos serviços prestados (peça 06, fl. 08).

3.4.3. Vigência do contrato

O contrato terá vigência de 12 (doze) meses consecutivos e ininterruptos, contados a partir da emissão das ordens de serviço, podendo ser prorrogado por um período igual ou menor, dentro dos limites de 10 (dez) anos permitidos pela legislação vigente, desde que as partes se manifestem com antecedência de 90 (noventa) dias antes do término do prazo do contrato (peça 05, fl. 17).

O pagamento será mensal, visando um controle mês a mês da medição e avaliação do serviço contratado (peça 05 – fl. 17).

3.4.4. Estimativa do valor da contratação

A figura 1 retrata o valor de referência por lote da contratação.

Figura 01 – Estimativa do valor da contratação

Quadro Resumo			
		Critério III	
LOTES	DRE	FIA (FUNDAÇÃO INSTITUTO DE ADMINISTRAÇÃO)	
		VALOR MENSAL	VALOR TOTAL DO CONTRATO PARA 12 MESES
Lote 1	Freguesia/Brasilândia (FB)	R\$ 3.649.468,09	R\$ 43.793.617,13
Lote 2	Jaçanã/Tremembé (JT)	R\$ 3.737.612,93	R\$ 44.863.355,21
Lote 3	Pirituba/Jaraguá (PJ)	R\$ 5.567.053,47	R\$ 66.804.641,66
VALOR GLOBAL		R\$ 155.461.614,00	

Fonte: peça 07 – fl. 18

3.4.5. Resultados esperados

A SME tem como objetivo principal a melhoria dos serviços terceirizados, buscando otimizar os resultados de efetividade e desenvolvimento sustentável (peça 05 – fl. 23).

Busca-se garantir, também, economicidade e o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

Com isso, espera-se uma maior eficiência na contratação e gestão desses serviços, o que pode levar a benefícios tanto para a Administração quanto para a sociedade em geral.

Em decorrência da utilização do instrumento de medição de resultados, a SME espera o monitoramento da qualidade dos serviços prestados, a avaliação do fornecedor com registro do histórico, a fonte de informações para promover ajustes e melhorias na execução dos serviços e o subsídio para aplicação de penalidades previstas em contratos.

3.4.6. Produtividade

Para cálculo dos valores mensais do m² para cada tipo de ambiente e unidade escolar, deverão ser utilizadas as produtividades (m²/mês) a seguir:

Figura 02 – Referências para o cálculo da produtividade

PRODUTIVIDADES				
AMBIENTES	CEI	EMEI	EMEF	CEU
ÁREAS INTERNAS – SALAS DE AULAS	150	180	500	1125
ÁREAS INTERNAS – SANITÁRIOS E VESTIÁRIOS	120	144	400	400
ÁREAS INTERNAS – SALAS DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES	160	192	480	1500
ÁREAS INTERNAS – BIBLIOTECA	160	192	480	1500
ÁREAS INTERNAS – PÁTIOS COBERTOS, QUADRAS COBERTAS, REFEITÓRIO	250	350	750	2875
ÁREAS INTERNAS – PÁTIOS COBERTOS E REFEITÓRIOS - 3 turnos	350	400	850	3125
ÁREAS INTERNAS - ÁREAS DE CIRCULAÇÃO (CORREDORES, ESCADAS, RAMPAS E ELEVADORES)	300	360	800	3000
ÁREAS INTERNAS – ÁREAS ADMINISTRATIVAS	120	144	400	900
ÁREAS INTERNAS – ALMOXARIFADOS, DEPÓSITOS E ARQUIVOS	169	203	506	2000
ÁREAS EXTERNAS – PATIOS, QUADRAS, CIRCULAÇÕES EXTERNAS E CALÇADAS	900	1200	2300	4500
ÁREAS EXTERNAS - COLETA DE DETRITOS EM PÁTIOS E ÁREAS VERDES - FREQUÊNCIA DIÁRIA	12500	15000	37500	100000
VIDROS EXTERNOS – FREQUÊNCIA TRIMESTRAL (COM EXPOSIÇÃO A SITUAÇÃO DE RISCO - Face Interna)	200	240	280	280
VIDROS EXTERNOS – FREQUÊNCIA TRIMESTRAL (COM EXPOSIÇÃO A SITUAÇÃO DE RISCO - Face Externa)	100	120	140	140
VIDROS EXTERNOS – FREQUÊNCIA MENSAL (SEM EXPOSIÇÃO A SITUAÇÃO DE RISCO – Face Interna)	200	240	280	280
VIDROS EXTERNOS – FREQUÊNCIA MENSAL (SEM EXPOSIÇÃO A SITUAÇÃO DE RISCO – Face Externa)	200	240	280	280

Fonte: peça 05 – fl. 104 (apêndice 4)²

A SME entendeu que a opção pela produtividade balanceada seria a mais adequada à realidade de todos os tipos de unidades que contemplam a Rede Municipal de ensino (peça 06, fl. 04).

O valor unitário (R\$/m²) de cada tipo de ambiente, por Unidade Escolar classificada neste trabalho, é função direta da produtividade por m² dos profissionais envolvidos na execução dos serviços.

² - Para as áreas das CEIs e CEMEIs deverão ser utilizadas as produtividades da coluna “CEI”.

- Para as áreas das EMEIs deverão ser utilizadas as produtividades da coluna “EMEI”;

- Para as áreas das EMEFs, EMEFMs, CIEJAs e EMEBS deverão ser utilizadas as produtividades da coluna “EMEF”;

- Para as áreas de gestão e atendimento às comunidades dos CEUs deverão ser utilizadas as produtividades da coluna “CEU”;

- Para as áreas referentes às CEIs, CEMEIs, EMEIs e EMEFs dos CEUs deverão ser utilizadas suas respectivas produtividades (CEI, EMEI e EMEF).

As produtividades presentes no estudo e atribuídas a cada atividade foram obtidas por meio de estudo técnico quantitativo, no qual buscou-se estar em conformidade com as especificidades de cada ambiente/unidade escolar — além de se considerar a prática de mercado.

3.4.7. Análise da justificativa apresentada pela SME

A SME explicou que foi realizada a contratação da Fundação Instituto de Administração (FIA) visando a assessoria e elaboração de **Manual de Contratação de Limpeza** (peça 06, fl. 01), através do Termo de Contrato nº 277/SME/2020 (processo eletrônico nº SEI 6016.2020/0061457-5), cujo valor foi de R\$ 391.980,00 (peça 19 – fl. 01).

Em que pese a contratação, não há nos autos do SEI 6016.2023/0088463-2, que encerra a contratação em análise, a forma como o estudo concluiu a respeito da produtividade indicada no Apêndice 4 do Estudo Técnico Preliminar (peça 05 – fl. 104). Também não há a informação sobre se as produtividades indicadas são o resultado do trabalho diário de um funcionário ao mês, de forma a auxiliar os licitantes quando da precificação do serviço.

O Edital indica no Anexo XV (peça 22 – fls. 346/365) as quantidades mínimas de agentes de higienização e de total de funcionários recomendada.

Ocorre que não consta nos autos dos SEIs nº 6016.2020/0061457-5 (contratação da FIA), 6016.2022/0131038-7 (projeto piloto das DREs Butantã, Santo Amaro e São Miguel) ou 6016.2023/0088463-2 (certame em análise) qualquer documento ou informação que permita a identificação dos cálculos da quantidade mínima de funcionários, a partir da tabela de produtividade referencial elaborada pela FIA, fator esse determinante para a formação de propostas e que influencia diretamente no grau de competitividade do certame.

Ademais, não consta do processo administrativo o levantamento da metragem das unidades escolares que compõem os três lotes objeto do certame, nem o levantamento da quantidade a ser fornecida de todo o material de higiene pessoal: sabonete líquido, papel higiênico e papel toalha, e seus respectivos suportes instalados, além de sacos de lixo, lixeiras (nos locais apropriados) e contêineres, quando a UE realizar coleta seletiva de resíduos.

3.5. Consulta Pública

Em função do valor total estimado da licitação, R\$ 155.461.614,00 (peça 07, fl. 18), o procedimento está sujeito à realização de Consulta Pública (Lei Federal nº 14.133/21 art. 21³ e Decreto Municipal nº 62.100/2022 art. 23⁴).

A consulta pública nº 09/SME/2023 foi publicada no DOC em 31.07.23; e em jornal de grande circulação e no DOC em 01.08.23 (peça 10, fls. 01/05).

Conforme peça 10 – fl. 06, a Consulta Pública 09/SME/2023 consta no Processo Eletrônico SEI nº 6016.2023/0074415-6 - documento SEI nº 087313873, e contemplou a elaboração dos Editais das DREs Campo Limpo, Capela do Socorro e Ipiranga (Processo Eletrônico SEI nº 6016.2023/0074415-6), Guaianases, Itaquera, Penha e São Mateus (Processo Eletrônico SEI nº 6016.2023/0088462-4), e do processo em tela, visto que são atos análogos, conforme consta em comunicado de retificação.

Conforme documento SEI 088416430 **não houve** questionamentos durante a consulta pública (peça 10 – fl. 06).

Não obstante a afirmação da Origem de que os processos em tela são análogos, a consulta pública não se trata de mero expediente burocrático; afinal, tratam-se de objetos distintos, com especificidades próprias, razão pela qual entendemos que, da forma como considerado, ela não foi elaborada, em infringência aos artigos 21 da Lei Federal nº 14.133/21 e 23 do Decreto Municipal nº 62.100/2022.

³ Art. 21. A Administração poderá convocar, com antecedência mínima de 8 (oito) dias úteis, audiência pública, presencial ou a distância, na forma eletrônica, sobre licitação que pretenda realizar, com disponibilização prévia de informações pertinentes, inclusive de estudo técnico preliminar e elementos do edital de licitação, e com possibilidade de manifestação de todos os interessados.
Parágrafo único. A Administração também poderá submeter a licitação a prévia consulta pública, mediante a disponibilização de seus elementos a todos os interessados, que poderão formular sugestões no prazo fixado.

⁴ Art. 23. Deverá ser realizada consulta pública:

I - sempre que os valores estimados da contratação superarem o montante de R\$ 100.000.000,00 (cem milhões de reais);

II - independentemente do valor estimado da contratação, sempre que a relevância, a pertinência ou a complexidade do objeto assim o recomendarem; ou

III - para qualquer valor, quando a legislação específica a exigir.

§ 1º A consulta pública poderá ser dispensada a critério da autoridade competente, desde que devidamente justificada no respectivo processo administrativo.

§ 2º Não se aplica o disposto no “caput” deste artigo às licitações na modalidade leilão.

3.6. Visita técnica

O Edital recomenda a realização de visita técnica nas edificações das unidades elencadas no ANEXO IV do Edital (peça 22 – fl. 142).

O item 12.4 do Edital foi retificado em 11.10.23 deixando de exigir a identificação da licitante interessada em realizar a visita técnica, regularizando situação pretérita que exigia essa identificação (peça 23).

3.7. Requisitos de Habilitação

As exigências de habilitação jurídica, qualificação econômico-financeira, regularidade fiscal, trabalhista e qualificação técnica estão previstas no item 11 do Edital (peça 22 – fls. 16/21).

3.7.1. Qualificação técnica

Para comprovar a qualificação técnica, os licitantes deverão apresentar atestado(s) emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, em nome da licitante, que comprovem, pelo menos, 30% (trinta por cento) da metragem do lote pretendido pela empresa, tendo como parâmetro as metragens apresentadas no Anexo V do Edital. Caso a licitante apresente proposta para mais de um lote, os seus atestados devem corresponder a pelo menos 30% (trinta por cento) do somatório das metragens dos lotes disputados (subitem 11.5.4 - peça 22, fls. 20/21).

Este percentual de 30% exigido no presente certame é amplamente utilizado pela Administração como parâmetro mínimo de fornecimento anterior, sendo considerado razoável pela jurisprudência dos Tribunais de Contas.

Embora o edital publicado em 27.09.23 não tenha mencionado o período mínimo para que os licitantes comprovassem a execução do serviço anterior, tampouco que o período deveria ser ininterrupto, o edital retificado em 05.10.23 estabelece referido prazo, nos seguintes termos (peça 22, fl. 20):

11.5.4 Qualificação técnica:

(...)

f) Dado o caráter continuado e o lapso temporal envolvido na prestação de serviços cuja contratação se pretende realizar, apenas serão aceitos atestados

que comprovem a execução dos serviços por período igual ou superior a 6 (seis) meses ininterruptos;

Por fim, em relação ao licitante ter conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação (art. 67 inc. VI da Lei Federal nº 14.133/21), o Anexo XII estabelece que a empresa participante deve apresentar termo de responsabilidade pelo conhecimento das condições das Unidades Escolares atendidas e suas dependências à secretaria municipal de educação (peça 22 – fl. 337).

3.7.2. Qualificação econômico-financeira

No que tange à qualificação econômico-financeira, a justificativa para a adoção dos índices que constam no Edital foi realizada à peça 09.

3.8. Pesquisa de Preços

A SME destacou à fl. 16 da peça 07 que a pesquisa de mercado observou o disposto no art. 27 do Decreto Municipal nº 62.100/2022, conforme segue:

Art. 27. A pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral consistirá na utilização, de forma combinada ou não, dos seguintes critérios:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II - pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

III - bancos de preços praticados no âmbito da Administração Pública;

IV - contratações similares de entes públicos, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente; ou

V - múltiplas consultas diretas ao mercado com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que haja justificativa para escolha dos fornecedores, com prazo máximo de 6 (seis) meses da divulgação do edital.

Esclareceu que devido às especificidades do serviço em tela não obteve sucesso na pesquisa para os critérios I, II e IV (peça 07, fls. 16/17).

Para o critério III, informou que o valor referencial indicado pela Fundação Instituto de Administração (FIA) foi realizado de acordo com o processo licitatório doc. SEI nº 6016.2022/0131038-7.

Afirmou que, considerando tratar-se de uma instituição renomada, o valor referencial foi utilizado para a composição da análise utilizando as propostas de preços que constam no documento SEI nº 087757038 (peça 06, fls. 01/10). Ocorre que este documento não trata de preços, e sim da justificativa externada pela SME para a contratação em apreço. Além do mais, o SEI nº 6016.2022/0131038-7 trata dos lotes São Miguel Paulista, Santo Amaro e Butantã, com valor referencial que segue:

Figura 03 – Pesquisa de mercado em processo SEI 6016.2022/0131038-7

Processo SEI nº 6016.2022/0131038-7			
Tipo de Processo: Licitatório			
Objeto: Contratação de empresa, por meio de procedimento licitatório, para execução de serviços de conservação e limpeza de instalações prediais, áreas internas e externas de todas as Unidades Educacionais das Diretorias Regionais Butantã, São Miguel Paulista e Santo Amaro pertencente à Secretaria Municipal de Educação de São Paulo.			
Pesquisa realizada com base no Decreto Municipal nº 56.818/2016 que dispõe sobre pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.			
PARÂMETRO I			
LOTES	DRE	FIA	
		VALOR MENSAL	VALOR TOTAL DO CONTRATO PARA 12 MESES
Lote 1	São Miguel Paulista (MP) - Proposta 1	R\$ 4.474.860,14	R\$ 53.698.321,73
	Previsão de serviço para agosto de 2023 (MP) - Proposta 2	R\$ 954.771,01	R\$ 11.457.252,12
Lote 2	Santo Amaro (S.A)	R\$ 2.976.992,49	R\$ 35.723.909,00
Lote 3	Butantã (BT)	R\$ 2.699.127,11	R\$ 32.389.525,38
		VALOR GLOBAL	R\$ 133.269.008,23
			Valor Referencial

Fonte: documento SEI nº 076827129, processo administrativo 6016.2022/0131038-7

No entanto, no certame em apreço o valor referencial indicado pela FIA é o seguinte:

Figura 04 – Pesquisa de mercado utilizada no certame.

Processo SEI nº 6016.2023/0088463-2 Tipo de Processo: Licitatório			
Objeto: Contratação de empresa, por meio de procedimento licitatório, execução de serviços de conservação e limpeza de instalações prediais, áreas internas e externas de todas as Unidades Educacionais das Diretorias Regionais Freguesia/Brasilândia; Jaçanã/Tremembé e Pirituba Jaraguá pertencentes à Secretaria Municipal de Educação de São Paulo.			
Pesquisa realizada com base no Decreto Municipal nº 62.100/2022 que dispõe sobre pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral e demais legislações pertinentes ao assunto.			
Critério III			
LOTES	DRE	FIA (FUNDAÇÃO INSTITUTO DE ADMINISTRAÇÃO)	
		VALOR MENSAL	VALOR TOTAL DO CONTRATO PARA 12 MESES
Lote 1	Freguesia/Brasilândia (FB)	R\$ 3.649.468,09	R\$ 43.793.617,13
Lote 2	Jaçanã/Tremembé (JT)	R\$ 3.737.612,93	R\$ 44.863.355,21
Lote 3	Pirituba/Jaraguá (PJ)	R\$ 5.567.053,47	R\$ 66.804.641,66
		VALOR GLOBAL	R\$ 155.461.614,00
			Valor Referencial

Fonte: peça 07 – fl. 14

Não há, nos autos, a forma de cálculo destes valores, ou seja, a demonstração de como se obteve estes números. Assim, a pesquisa de mercado não restou justificada.

O critério V, também utilizado para a pesquisa de mercado, resultou em valor superior ao critério III e foi descartado pela SME.

3.9. Cláusulas contratuais

O subitem 5.1 do Anexo I do edital estabelece obrigação para a contratada que extrapola o objeto do contrato, conforme segue (peça 22 – fl. 44):

5.1. A Contratada deve atender à solicitação da Contratante de alocação de novos funcionários em razão de inexecução total ou parcial do contrato de outro fornecedor de serviços de limpeza em qualquer de suas 13 (treze) DREs.

5.1.1 Essa contratação demandará o aporte de até 10 % (dez por cento) a maior de funcionários para a realização de serviços de limpeza, em outras UEs das DREs da Contratada, que distem até 15 (quinze) km da sede da DRE objetivada pelo contrato, para a realização de serviços, por até 30 (trinta) dias, consecutivos ou não.

Em sentido semelhante, temos o previsto ao longo do item 16 do Anexo II (peça 22 – fl. 144/147), que detalha a prestação dos serviços “extras”.

Da mesma forma, o subitem 6.1, alínea L, do Anexo I, diz respeito às obrigações do contratante (peça 22, fl. 48):

6.1 A CONTRATANTE se compromete a executar todas as obrigações contidas no Termo de Referência - Anexo II do Edital, cabendo-lhe especialmente:

[...]

l) Informar à Contratada, quando da solicitação da alocação de novos funcionários em razão de inexecução do contrato de outro fornecedor de serviços de limpeza em qualquer de suas 13 (treze) DREs, as UEs em que o serviço deverá ser prestado e por quanto tempo.

Considerando que as obrigações estipuladas extrapolam o objeto do contrato, elas devem ser retificadas para serem retiradas da previsão contratual.

3.10. Recursos Orçamentários

Conforme recomendado no parecer da Assessoria Jurídica da SME, a autoridade responsável deveria verificar a suficiência da reserva para depois prosseguir com o certame caso haja recursos suficientes (peça 14 – fl. 11).

Do quadro abaixo, verifica-se que o valor a ser suplementado para dois meses de execução contratual este ano é de R\$ 14.607.994,32.

Figura 05 – Quadro com os valores necessários para contratação em comento

LICITATÓRIOS SEI 6016.2023/0088463-2									
DREs	4360 - CEI	2876 - CEMEI	4362 - EMEI	2826 - EMEF	2823 - CIEJA	2827 - EMEB	2883 - EMEFPM	4364 - CEU	TOTAL MENSAL
FB	383.371,79	36.170,25	1.210.997,86	1.360.547,84	15.930,55	20.336,66		622.113,14	3.649.468,09
JT	612.147,79		1.294.604,49	1.353.544,18	25.130,84	12.890,21	119.940,85	320.354,57	3.738.612,93
PJ	536.050,63		1.544.190,81	2.074.105,53	29.408,28	7.167,47	98.159,87	1.277.970,88	5.567.053,47
MENSAL	1.531.570,21	36.170,25	4.049.793,16	4.788.197,55	70.469,67	40.394,34	218.100,72	2.220.438,60	12.955.134,50
NECESSIDADE 02 MESES	3.063.140,41	72.340,51	8.099.586,32	9.576.395,11	140.939,34	80.788,67	436.201,44	4.440.877,19	25.910.269,00

CONTRATOS VIGENTES - RESERVADO/EMPENHADO DE NOV A DEZ/2023									
03 DREs	4360 - CEI	2876 - CEMEI	4362 - EMEI	2826 - EMEF	2823 - CIEJA	2827 - EMEB	2883 - EMEFPM	4364 - CEU	TOTAL MENSAL
MENSAL	812.705,66	16.278,98	1.662.600,77	2.063.786,13	54.754,51	30.186,77	68.252,32	942.572,20	5.651.137,34
02 MESES	1.625.411,32	32.557,96	3.325.201,54	4.127.572,26	109.509,02	60.373,54	136.504,64	1.885.144,40	11.302.274,68

DIFERENÇA À COMPLEMENTAR									
03 DREs	4360 - CEI	2876 - CEMEI	4362 - EMEI	2826 - EMEF	2823 - CIEJA	2827 - EMEB	2883 - EMEFPM	4364 - CEU	TOTAL MENSAL
MENSAL	718.864,55	19.891,27	2.387.192,39	2.724.411,42	15.715,16	10.207,57	149.848,40	1.277.866,40	7.303.997,16
02 MESES	1.437.729,09	39.782,55	4.774.384,78	5.448.822,85	31.430,32	20.415,13	299.696,80	2.555.732,79	14.607.994,32
RESERVAS Nºs	60.245	60.246	63.051	63.054	60.255	63.057	63.058	60.258	

Fonte: peça 08, fl. 03.

Assim, foram necessárias 8 reservas adicionais para suplementarem as dotações necessárias a fim de suportar a futura contratação do objeto deste certame, a seguir discriminadas, com a indicação da dotação orçamentária onerada (peça 08, fl. 08):

Quadro 05- Reservas adicionais realizadas para suplementar as dotações orçamentárias

Nota de Reserva	Dotação orçamentária	Valor	Evidências
60.245/2023	16.10.12.365.3025.4.360.33903900.00.1.500.9001.0	R\$ 1.437.729,09	peça 20, fl. 01
60.246/2023	16.10.12.365.3025.2.876.33903900.00.1.500.9001.0	R\$ 39.782,55	peça 20, fl. 02
63.051/2023	16.10.12.365.3025.4.362.33903900.00.1.500.9001.1	R\$ 4.774.384,79	peça 08, fl. 04
63.054/2023	16.10.12.361.3010.2.826.33903900.00.1.500.9001.1	R\$ 5.448.822,85	peça 08, fl. 05
60.255/2023	16.10.12.366.3010.2.823.33903900.00.1.500.9001.0	R\$ 31.430,32	peça 20, fl. 06
63.057/2023	16.10.12.367.3010.2.827.33903900.00.1.500.9001.1	R\$ 20.415,13	peça 08, fl. 06
63.058/2023	16.10.12.362.3010.2.883.33903900.00.1.500.9001.1	R\$ 299.696,80	peça 08, fl. 07
60.258/2023	16.10.12.368.3010.4.364.33903900.00.1.500.9001.0	R\$ 2.555.732,79	peça 20, fl. 09
TOTAL		R\$	14.607.994,32

Fonte: SEI 6016.2023/0088463-2.

Consignamos, apenas, que não consta no edital, no item 4.3 (peça 22, fl. 43) a indicação destas dotações orçamentárias utilizadas e das reservas efetuadas, conforme transcrito a seguir:

4.3. Para fazer frente às despesas do Contrato, foi emitida a nota de empenho nº, no valor de R\$(.....), onerando a dotação orçamentária nº do orçamento vigente, respeitado o princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas do exercício subsequente onerar as dotações do orçamento próprio.

Por fim, o subitem 14.3 do edital estabelece que o orçamento estimado possui caráter sigiloso, nos seguintes termos (peça 22, fl. 143):

14.3 O custo estimado da contratação possui caráter sigiloso e será tornado público apenas e imediatamente após o julgamento das propostas.

Contudo, não encontramos no processo administrativo a justificativa para a Administração ter estabelecido o caráter sigiloso do orçamento estimado para a contratação, infringindo a Lei Federal nº 14.133/2021, art. 24, *in verbis*:

Art. 24. Desde que justificado, o orçamento estimado da contratação poderá ter caráter sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas, e, nesse caso: (...) (grifamos)

3.11. Outras Verificações

- Estudo Técnico Preliminar – consta da peça 05.
- Parecer da Assessoria Jurídica – consta da peça 14.

- Despacho de autorização, com designação da pregoeira, a servidora ANNA PAOLA BRAGA SANTINE, mediante apoio da equipe elencada da CPL 01 (documentos SEI n.º 088439710 e n.º 090717054) – consta da peça 17.
- O art. 2º, I, da Portaria SME nº 5.318/2020 delega à Coordenadora I, Sra. Fabiana Maia Siqueira Morone, entre outras competências, a de autorizar a abertura de licitações.

4. CONCLUSÃO

Diante do exame efetuado concluímos, em sede de relatório preliminar, que o Edital do Pregão Eletrônico nº 25/SME/2023 para a contratação de empresa para execução de serviços de conservação e limpeza de instalações prediais, mobiliários, materiais educacionais, áreas internas e externas dos CEIs, dos CEMEIs, das EMEIs, das EMEFs, dos CIEJAs, das EMEFMs, das EMEBS e dos CEUs pertencentes às DREs Freguesia/ Brasilândia (DRE FB), Jaçanã/ Tremembé (DRE JT), Pirituba/ Jaraguá (DRE PJ) da Secretaria Municipal de Educação (SME), não reúne condições de prosseguimento, em razão de:

- 4.1. Em que pese a contratação da Fundação Instituto de Administração (FIA), não há nos autos do SEI 6016.2023/0088463-2, que encerra a contratação em análise e a elaboração deste edital, a forma como o estudo concluiu a respeito da produtividade indicada no Apêndice 4 do Estudo Técnico Preliminar, fator determinante para a formação de propostas e que influencia diretamente no grau de competitividade do certame, em infringência ao art. 18, inc. II, da Lei Federal nº 14.133/21 (**item 3.4.7 do relatório**).
- 4.2. Não consta nos autos dos processos SEI nº 6016.2020/0061457-5 (contratação da FIA), 6016.2022/0131038-7 (projeto piloto das DREs Butantã, Santo Amaro e São Miguel) ou 6016.2023/0088463-2 (certame em análise) qualquer documento ou informação que permita a identificação dos cálculos da quantidade mínima de funcionários, que suportam a tabela de produtividade referencial elaborada pela FIA, fator esse determinante para a formação de propostas e que influencia diretamente no grau de competitividade do certame, em infringência ao art. 18 inc. II da LF 14.133/21. Também não há a informação sobre se as produtividades indicadas são o resultado do trabalho diário de um funcionário

por mês, de forma a auxiliar os licitantes quando da precificação do serviço **(item 3.4.7 do relatório)**.

- 4.3.** Não consta do processo administrativo o levantamento da metragem das unidades escolares que compõem os três lotes objeto do certame, nem o levantamento da quantidade a ser fornecida de todo o material de higiene pessoal: sabonete líquido, papel higiênico e papel toalha, e seus respectivos suportes instalados, além de sacos de lixo, lixeiras (nos locais apropriados) e contêineres, quando a UE realizar coleta seletiva de resíduos, em infringência ao art. 18 inc. II da Lei Federal nº 14.133/21 **(item 3.4.7 do relatório)**.
- 4.4.** A consulta pública realizada no Processo Eletrônico SEI nº 6016.2023/0074415-6 (documento SEI nº 087313873) refere-se a certame distinto, tendo sido elaborada originalmente para contemplar a elaboração do Edital das DREs Campo Limpo, Capela do Socorro e Ipiranga, não podendo ser aproveitada neste processo ora em análise. Uma vez que a consulta pública não se trata de mero expediente burocrático, e deve abarcar as especificidades do objeto a que se destina, consideramos que ela não foi realizada, em infringência ao artigo 21 da LF 14.133/21 e art. 23 do DM 62.100/2022 **(item 3.5 do relatório)**.
- 4.5.** Não há, nos autos, referenciais indicando como a Fundação Instituto de Administração (FIA) alcançou o valor de referência da contratação, de modo que a pesquisa de mercado não restou justificada em infringência ao 18, §1º, VI, da Lei Federal nº 14.133/2021 **(item 3.8 do relatório)**.
- 4.6.** As cláusulas contratuais 5.1 e 6.1 do Anexo I e item 16 do Anexo II extrapolam o objeto do contrato, e devem ser retiradas da previsão contratual **(item 3.9 do relatório)**.
- 4.7.** Não encontramos no processo administrativo a justificativa para a Administração ter estabelecido o caráter sigiloso do orçamento estimado para a contratação, infringindo a Lei Federal nº 14.133/2021, art. 24 **(item 3.10 do relatório)**.

Ressaltamos que a abertura da sessão do Pregão Eletrônico nº 25/SME/2023 está designada para o **dia 26.10.23, às 09h30.**

Em 16.10.23.

PAMELLA PINHEIRO DE OLIVEIRA GOMES
Auditora de Controle Externo

De acordo.

FRANCISCO SCATTOLIN FILHO
Supervisor de Controle Externo 4